



Molt Il·lustre
Ajuntament
d'Igualada

**REGLAMENT D'ÚS DE L'ORGANISME
AUTÒNOM MUNICIPAL D'ENSENYAMENTS
MUSICALS D'IGUALADA**

ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL D'ENSENYAMENTS MUSICALS
D'IGUALADA; **Error! Marcador no definido.**

L'edifici del passeig Verdaguer núm. 84-86, ocupat per l'Organisme Autònom Municipal d'Ensenyaments Musicals d'Igualada, està destinat a la prestació del servei públic d'ensenyaments musicals i, per tant, està ocupat per l'Escola Municipal de Música, i el Conservatori de Grau Mitjà.

Aquesta destinació és la primera i primordial, però en la mesura que pot ésser compatible amb d'altres usos, es fa aquesta reglamentació per regular la utilització de l'esmentat edifici per entitats alienes a l'escola i el conservatori.

La present regulació vol ésser un instrument per aconseguir una bona convivència entre tots els usuaris de l'edifici, i la màxima rendibilització d'aquest recurs de la ciutat.

Article 1.- Per poder utilitzar alguna dependència de l'edifici municipal del passeig Verdaguer, núm. 84-86, caldrà que l'entitat, sigui pública o privada, ho sol·liciti per escrit a l'alcalde-president, per mitjà del director del centre d'ensenyament.

Article 2.- En la sol·licitud es farà constar el nom de l'entitat, el dia o dies i l'espai que necessita, el nombre de persones que acollirà, l'activitat que s'hi portarà a terme i la persona responsable.

Al fer la sol·licitud s'expressarà que es té coneixement d'aquest reglament de règim intern i que s'accepten les obligacions que se'n deriven.

Article 3.- L'autorització d'utilització es farà de forma expressa i hi constaran els termes en què es produeix. Aquesta autorització es donarà per l'alcalde-president, per mitjà del director del centre.

Article 4.- Qualsevol canvi en alguna de les dades autoritzades haurà de ser objecte d'una nova sol·licitud i, consegüentment, d'una nova autorització.

Article 5.- Els grups que s'acullen a fer alguna activitat a l'edifici han d'acceptar les regles següents:

.) L'hora màxima de finalització de les activitats serà les 11 del vespre.

.) No es pot fumar en cap dependència.

.) No es poden moure mobles de les aules.

.) Els assajos es faran amb les finestres i portes tancades, de manera que trascendeixi el mínim soroll a l'exterior.

.) L'OAMEMI no proveirà de cap material (paper, guix, etc.) als usuaris externs i aquests no podran disposar del seu servei de fotocòpies.

Article 6.- L'horari d'utilització de l'edifici coincidirà amb el del conserge. Els grups no disposaran de claus, tret de casos excepcionals que, pel seu interès i davant la impossibilitat de compatibilitat de l'horari previst amb el del conserge. L'OAMEMI podrà adoptar mesures especials per aquests casos.

Article 7.- Els grups es faran responsables de deixar la/es dependència/es utilitzada/es en les mateixes condicions de neteja i conservació que l'han trobat.

L'OAMEMI es reserva el dret a demanar responsabilitats pels desperfectes ocasionats pels usuaris.

Article 8.- Hi haurà un full d'incidències en el qual el responsable de cada grup farà constar si s'ha trobat quelcom d'anormal (en la neteja, la conservació de mobiliari, o altres) o si durant el seu ús ha succeït quelcom que es vulgui fer esment (el model consta al final d'aquest reglament).

Article 9.- La utilització dels espais finalitzarà arribat el dia que marqui l'autorització, sense que es produeixi pròrroga automàtica en cap cas.

Article 10.- En qualsevol moment es pot revocar l'autorització per utilitzar els espais de l'edifici, o modificar-ne els termes, amb un preavís de 48 hores, sempre que sigui possible.

Article 11.- La revocació serà automàtica en el cas que s'utilitzin altres espais que els autoritzats o en condicions diferents a les previstes o si es produeixen modificacions sense seguir el procediment de l'article 4.