

REGLAMENT REGULADOR DE LA COMPOSICIÓ I LES FUNCIONS DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL D'IGUALADA

CAPITOL I

DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL, OBJECTE I FINALITATS

Article 1.- El Consell Escolar Municipal d'Igualada és l'organisme de consulta i participació dels sectors afectats en la programació de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit municipal d'Igualada, constituït a l'emparament del que estableix la Llei 25/1985 de 10 de desembre, dels consells escolars, i legislació concordant.

Article 2.- El Consell Escolar Municipal tindrà les competències que li atorguin les Lleis, i, en concret:

1. – Ha de ser consultat per l'Administració educativa i pot ser consultat per l'Ajuntament d'Igualada, en les qüestions següents:

a) Els convenis i els acords de col·laboració amb el Departament d'Ensenyament i les institucions i els organismes educatius que afecten l'ensenyament dins l'àmbit del municipi.

b) Les actuacions i les normes municipals que afecten serveis educatius complementaris i extraescolars amb incidència en el funcionament dels centres docents.

c) Les actuacions que afavoreixen l'ocupació real de les places escolars, amb la finalitat de millorar el rendiment educatiu i, si s'escau, fer factible l'obligatorietat de l'ensenyament.

d) L'emplaçament de centres docents dins la demarcació municipal.

e) Les prioritats en els programes i les actuacions municipals que afecten la conservació, la vigilància i el manteniment adequat dels centres docents.

f) El foment de les activitats que tendeixen a millorar la qualitat educativa, especialment pel que fa a l'adaptació de la programació al medi.

g) Les competències educatives que afecten l'ensenyament no universitari que la legislació atorga als municipis.

2. - Pot demanar informació a l'Administració educativa i a l'Administració municipal sobre qualsevol matèria que afecti el seu camp d'actuació.

3. - Exerceix una funció assessora davant l'Administració corresponent, de manera que pot elevar informes i propostes sobre qüestions relacionades amb les seves competències, i, especialment, sobre aspectes qualitatius del sistema educatiu.

CAPÍTOL II

ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 3. - El Consell Escolar Municipal d'Igualada podrà funcionar en les formes següents:

- a) En Ple
- b) En Comissió Permanent
- c) En comissions de treball

DEL PLE DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL

Article 4. - Naturalesa

El Ple del Consell Escolar Municipal d'Igualada és l'òrgan suprem de decisió del mateix, i estarà integrat pel seu nombre total de membres, que, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 2.4. del Decret 404/87, de 22 de desembre, regulador de les bases generals d'organització i funcionament dels consells escolars municipals, serà de 44.

Article 5. - Composició

El Consell Escolar Municipal, d'acord amb el que s'estableix a l'article 6 del Decret 404/87, tindrà la composició següent:

- Ajuntament: 8 membres
- Sector pares/mares: 8 membres
- Sector alumnes : 8 membres
- Sector mestres i professors/es: 8 membres
- Sector personal administració i serveis: 4 membres
- Sector directors/es de centre públics: 4 membres
- Titulars centres privats: 4 membres

Podran ser convidades, amb veu i sense vot, altres persones que es cregui oportú i tinguin relació amb la comunitat educativa o els serveis educatius d'Igualada.

Aquestes persones podran ser convidades amb caràcter permanent o segons els temes a tractar.

Article 6. - Sectors i subsectors

Els sectors de pares d'alumnes, alumnes, professors i mestres i personal d'administració i serveis es dividiran en dos subsectors. Un subsector estarà format pels membres del sector que formin part dels Consells escolars dels centres d'Igualada i tindrà la meitat dels membres del sector. L'altra meitat de membres formaran l'altre subsector que estarà format per membres de les associacions representatives del sector corresponent a Igualada. En el cas que algun sector no compti amb associació, s'estarà a allò estableix l'article 25 d'aquest reglament.

Article 7. - El president

L'alcalde és el president nat del Consell Escolar Municipal i de la Comissió Permanent, però a través d'un decret d'Alcaldia pot delegar la presidència d'ambdós òrgans col·legiats, o només d'un d'ells, en un altre regidor/a de l'Ajuntament. En cas d'absència o malaltia, i, en general, quan hi hagi alguna causa justificada, el president serà substituït pel regidor/a d'Educació.

Article 8.- El secretari

El secretari del Consell Escolar Municipal serà un funcionari municipal o un membre del mateix Consell nomenat per l'alcalde, que haurà d'assistir amb veu i sense vot a totes les reunions i haurà de portar a terme les tasques d'estendre i custodiar les actes i la documentació del Consell.

En cas d'absència o malaltia, i, en general, quan hi hagi alguna causa justificada, el secretari serà substituït pel membre o vocal més antic en el Consell, i en el cas que hi hagi diversos membres amb la mateixa antiguitat, pel de més edat.

Article 9. - Renovació dels membres del Consell

Els membres elegits pel Consell Escolar Municipal ho seran per dos cursos escolars, renovant-se per meitats cada curs escolar.

Aquesta renovació no es portarà a terme en el cas que la composició del Consell Escolar hagi sofert ja una modificació significativa resultant de la renovació natural dels col·lectius que hi són representats.

Secció primera: FUNCIONAMENT

Article 10. - Caràcter de les reunions

El Ple del Consell Escolar Municipal d'Igualada es reunirà amb caràcter ordinari, una vegada cada trimestre i a l'incici i finalització del curs escolar, i amb caràcter extraordinari sempre que el convoqui el president, ja sigui per iniciativa de la Comissió Permanent, o a iniciativa de la tercera part dels membres del Ple.

La sol·licitud de convocatòria signada pels interessats haurà de dirigir-se per escrit al President del Consell, i s'hi haurà de fer constar d'una manera clara i concreta, la finalitat i l'ordre del dia.

Article 11.- Convocatòria

1. - La convocatòria del Ple del Consell Escolar Municipal d'Igualada correspondrà al seu president i haurà de ser notificada amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores, llevat dels casos d'urgència, i s'hi acompanyarà l'ordre del dia.

2. - L'Ordre del dia es fixarà pel president, tenint en compte, en el seu cas, les peticions dels altres membres, formulades amb la suficient antelació.

Article 12 .- Quòrum necessari

1. - El quòrum per a la vàlida constitució de l'òrgan col·legiat serà el de la majoria absoluta dels seus components.

2. - Si no existís quòrum, el Consell es podrà constituir en segona convocatòria, mitja hora després de l'assenyalada per a la primera. En aquest cas és suficient l'assistència de la tercera part dels seus membres.

Article 13 .- Acords

1. - Els acords es prendran per majoria dels assistents. En cas d'empat, es dirimirà pel vot de qualitat del president.

2. - No podrà ser objecte d'acord cap assumpte que no figuri inclòs en l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots els membres de l'òrgan col·legiat i sigui declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria.

Article 14 .- Votació

1. - Cada membre del Ple del Consell té un vot, i el vot no és delegable.
2. - Els membres del Ple del Consell podran fer constar en acta el seu vot contrari a l'acord adoptat i els motius que el justifiquen.
3. - Si voten en contra i fan constar la seva oposició motivada, quedaran exempts de la responsabilitat que, en el seu cas, pugui derivar-se dels acords adoptats pel Consell. Si es tracta d'acords per a formular propostes, els vots particulars dels seus membres es faran constar en l'acta.
4. - Les votacions es realitzaran a mà alçada fora del cas que algun dels membres sol·liciti votació secreta.

Article 15. - Acta

De cada sessió el secretari n'aixecarà acta, que contindrà la indicació de les persones que hi hagin intervingut, i també com les circumstàncies de lloc i temps en què s'hagin celebrat, els punts principals de deliberació, la forma i resultat de la votació i el conjunt dels acords.

Les actes se signaran pel secretari amb el vistiplau del president, i s'aprovaran en la sessió posterior.

Secció segona: FUNCIONS

Article 16. – Funcions

DEL PLE

El Plenari és l'òrgan suprem del Consell Escolar Municipal, i com a tal pot assumir qualsevol de les funcions atribuïdes a aquest Consell i també pot delegar-ne.

En tot cas, serà competència del Ple del Consell:

- a) El nomenament dels membres de la Comissió Permanent.
- b) El nomenament dels membres de les comissions de treball, el seu objecte i, si escau, la seva durada.
- c) L'aprovació o el vistiplau dels informes elaborats per les comissions de treball.
- d) La proposta dels dies festius de lliure disposició.

e) Les competències que no tinguin atribuïts ni la Comissió Permanent ni el president.

DE LA COMISSIÓ PERMANENT

Article 17. - Composició

La Comissió Permanent és l'òrgan executiu del Consell Escolar Municipal d'Igualada, i tindrà la composició següent:

. El president que serà el mateix del Consell, el qual podrà delegar la presidència de la Permanent en un regidor de l'Ajuntament.

. El secretari que serà el mateix del Consell

. Vocals:

. Ajuntament: 1 membre

. Sector pares: 2 membres

1 sector ensenyament públic

1 sector ensenyament privat concertat

. Sector alumnes: 2 membres

1 sector ensenyament públic

1 sector ensenyament privat concertat

. Sector mestres i professors : 2 membres

1 sector ensenyament públic

1 sector ensenyament privat concertat

. Sector personal administració i serveis: 1 membre

. Sector directors centres públics: 1 membre

. Titular centres privats concertats: 1 membre

Article 18.- Funcions

Són funcions de la Comissió Permanent:

a) Portar a terme totes les decisions preses en sessió plenària

b) Preparar i dirigir les activitats previstes i impulsar i coordinar el treball de les comissions.

c) Portar a terme els encàrrecs que li hagin estat encomenats pel plenari.

Article 19.- Reunió

La Comissió Permanent es reuneix sempre que la convoqui el president a iniciativa pròpia o per sol·licitud de tres dels seus membres.

DE LES COMISSIONS DE TREBALL

Article 20.- Creació

Per a temes concrets i específics, i per iniciativa del Ple del Consell, es podran crear Comissions de treball.

A aquestes Comissions de treball podran ser convidades persones especialistes en les matèries que s'hi hagin de debatre.

Article 21.- Funcions i durada

Les comissions de treball tindran com a funcions les que li atorgui l'acord de creació del Consell.

En l'acord de creació es podrà determinar la durada de la comissió. En cas contrari, la comissió es dissoldrà un cop hagi finalitzat la tasca que tenien encomanada.
--

CAPÍTOL III

CONSTITUCIÓ DEL CONSELL

Article 22.- L'Ajuntament convocarà les eleccions dels diferents sectors que han de ser representats en el Consell Escolar Municipal amb un mes d'anticipació.

Aquesta convocatòria es comunicarà als directors de tots els centres docents afectats, els quals ho faran saber a la seva comunitat educativa pels mitjans que creguin adients i en especial al tauler d'anuncis. L'Ajuntament d'Igualada també es cuidarà de publicar la convocatòria a la premsa local.

Article 23.- Les eleccions es realitzaran en el lloc, dia i hora que indiqui l'Ajuntament.

Es constituirà una mesa electoral única formada per 3 membres designats per sorteig entre els membres del cens i pel regidor d'Educació que la presidirà. Aquesta mesa serà l'encarregada d'aprovar el cens electoral, organitzar la votació, i també resoldre els dubtes i les reclamacions que es puguin presentar. La mesa proclamarà els resultats de la votació.

Article 24.- Seran candidats tots els qui participin en l'elecció de representants al Consell Escolar Municipal en el seu subsector i presentin la seva candidatura al Departament d'Educació de l'Ajuntament amb 10 dies d'antelació al dia de l'elecció.

Això no obstant, i per tal de garantir la màxima representativitat de la comunitat educativa i rotació de persones en els sectors, es podrà elaborar una proposta consensuada de candidatura per part de la Comissió Permanent. Aquesta proposta contindrà la composició proposada i serà presentada al Ple del Consell, en la seva última reunió, que si ho considera oportú hi donarà el vistiplau.

Article 25.- Acreditació dels membres representants de subsectors d'associacions.

Si un subsector d'associacions de pares, mestres, alumnes o personal no docent no elegeix tots els representants que li corresponen, aquestes places de representants no ocupades se sumaran a les places que corresponen a l'altre subsector del mateix sector.

En el cas que alguna associació no hi tinguis representant, podria assistir-hi amb veu i sense vot.

Article 26. - Per a la constitució del Consell, es reuniran tots els seus membres en una sessió extraordinària convocada a l'efecte, a l'Ajuntament d'Igualada, en la data fixada per la convocatòria, i amb l'Ordre del dia següent:

1. - Constitució del Consell Escolar Municipal
2. - Nomenament de la Comissió Permanent
3. - Directrius generals de funcionament dels debats i votacions
- 4.- Altres que el president cregui oportú.

Article 27. - Baixes i substitucions

En cas de produir-se la baixa d'algun dels membres de qualsevol sector, s'haurà de trametre al Departament d'Educació de l'Ajuntament la sol·licitud de baixa motivada, en la qual es proposarà el seu substitut que serà del mateix centre en el seu corresponent subsector.

De la sol·licitud de baixa se'n donarà compte en el proper Ple del Consell Escolar Municipal, sent efectiva a partir d'aquest moment la baixa i corresponent alta de substitució.

CAPÍTOL IV

NORMATIVA APLICABLE

Article 28. - En tot allò no previst en aquest Reglament, s'estarà al que estableix la Llei Orgànica 5/1980 del dret a l'educació; Llei 25/85, de 10 de desembre, regulador de les bases generals d'organització i de funcionament dels Consells Escolars Municipals; Llei 7/85 de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, Llei 8/87 de 15 d'abril Municipal i de Règim Local de Catalunya, RD Llei 781/86, de 18 d'abril pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú, i legislació concordant.

Igualada, 19 de desembre de 2000

L'alcalde

Jordi Aymamí i Roca