

**BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LES
SUBVENCIONS PER ALS ORNAMENTS
NADALENCES DE LA VIA PÚBLICA**

2014

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'Ajuntament d'Igualada és conscient de la importància de l'activitat comercial de la ciutat i per això pretén donar suport a totes aquelles persones, entitats o empreses que desenvolupin accions destinades a la dinamització comercial de la ciutat i, en especial, la campanya d'enllumenat nadalenc dels diferents vials de la ciutat.

Per aquest motiu, aquest ens local, en el marc de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Igualada, aprovada definitivament el dia 25 d'agost de 2005, vol continuar fomentant les actuacions que afavoreixin la dinamització comercial a través de les subvencions destinades al guarniment de diferents vials comercials de la ciutat durant el període nadalenc.

I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquestes bases tenen per objecte regular el procediment d'atorgament de subvencions de l'Ajuntament d'Igualada als diferents sol·licitants (associacions comercials, comerciants, particulars) que duguin a terme actuacions destinades al guarniment nadalenc dels diferents vials comercials de la ciutat, en el sí del conjunt harmònic del vial.

Per a la instal·lació dels ornaments nadalencs, dels elements de suport, de les garanties de seguretat, de l'alçada de les instal·lacions i de les fonts de llum, a l'efecte de preservar la seguretat i els aspectes estètics a la via pública, serà d'aplicació el Reglament Regulador dels ornaments nadalencs a la via pública, aprovat pel Ple Municipal en data 18/09/2001.

En allò que no disposa aquest procediment, s'aplicaran amb caràcter supletori les disposicions legals i reglamentàries vigents que regulen l'activitat de les administracions públiques i, en concret, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament d'Igualada.

Article 2. Actuacions objecte de subvenció

Seràn objecte de subvenció les actuacions que responguin al guarniment dels vials comercials de la ciutat, entès en el sí del conjunt harmònic del vial que preservi l'estètica general, ja sigui a través de l'enllumenat o altres guarniments que considerin els sol·licitants sense perjudici de la normativa especificada en l'article 1 de les presents Bases.

Queden exclosos de les presents bases els sol·licitants que responguin a vials que ja guarneixi l'Ajuntament en el marc de les seves actuacions nadalencs.

Article 3. Prioritat de les sol·licituds de subvenció

A l'hora d'atorgar les subvencions, tindran preferència les sol·licituds que responguin a un major grau de densitat comercial i d'implicació estètica i humana en l'actuació, així com aquelles que complementin el guarniment amb altres actuacions de dinamització comercial.

II. IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

Article 4. Determinació de la quantia de les subvencions

La quantia de les subvencions no superarà el cinquanta per cent del cost de l'activitat o projecte subvencionat.

Per a determinar la quantia exacte, s'establirà un mínim fix per a cada sol·licitant que reuneixi els requisits, que es complementarà en funció de la llargada del vial a guarnir i que es podrà valorar en funció de la relació amb la qualitat i la quantitat d'ornamentació, el grau de densitat comercial, així com el complement del guarniment amb altres actuacions de dinamització comercial, d'acord amb la puntuació que segueix:

Llargada del vial	fins a 5 punts.
Qualitat de l'ornamentació.....	fins a 5 punts.
Quantitat d'elements ornamentals.....	fins a 5 punts.
Complement amb altres actuacions de dinamització comercial	fins a 3 punts.
Densitat comercial.....	fins a 3 punts.

En qualsevol cas, les subvencions s'adequaran a les disponibilitats pressupostàries de les partides que figuren en l'article 13 de les presents Bases.

Article 5. Subvencions d'altres administracions

L'obtenció de subvencions atorgades amb la mateixa finalitat, per altres administracions públiques, és compatible amb l'atorgament d'aquesta. Això no obstant, els sol·licitants hauran d'indicar si han demanat i/o obtingut altres subvencions per al mateix concepte.

La suma de totes les subvencions obtingudes no pot superar l'import total del projecte.

III. DOCUMENTACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Article 6. Sol·licitants

La subvenció podrà ser sol·licitada per:

- L'associació de comerciants o de veïns, que estiguin inscrites al Registre d'Entitats de l'Ajuntament d'Igualada, per mitjà del seu representant.
- Un botiguer/a particular, ja sigui en nom propi o en nom del comerç, que respongui i es responsabilitzi de la voluntat del conjunt dels comerciants de la via pública.
- La UBIC, que podrà representar a diferents interessats, si aquests així ho desitgen.

Article 7. Documentació a presentar

Per poder optar a la subvenció cal fer la sol·licitud adreçada a l'alcalde-president segons el model que consta com a annex I, i es presentarà al registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol de les formes previstes per l'article 38, 4 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú.

S'adjuntarà a la sol·licitud, els originals o fotocòpies compulsades de la documentació següent:

- 1) Fotocòpia compulsada del DNI del sol·licitant o, en cas de tractar-se d'una societat, NIF de la societat i DNI del seu representant.
- 2) En cas de fer la sol·licitud en nom d'una societat, fotocòpia compulsada dels poders de representació legal per part del sol·licitant.

- 3) En relació a l'obligatorietat dels beneficiaris de subvencions, d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social, UN DELS DOS documents que segueixen :
 - En cas de no tenir consideració d'empresa, una declaració conforme no s'està obligat a presentar el certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la seguretat social per no tenir, ni haver tingut la consideració d'empresa als efectes de la Seguretat Social (annex II).
 - Certificació conforme el beneficiari es troba al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social. (podeu obtenir l'imprès a les oficines de la Tresoreria de la Seguretat Social)
- 4) Pressupost detallat de l'activitat i memòria explicativa amb el contingut mínim següent:
 - a) En tots els casos: descripció detallada del guarniment, amb indicació exacte del tram de la via pública que restarà afectada.
 - b) En els casos de guarniment amb enllumenat:
 - Indicació de quin serà l'instal·lador autoritzat que assumirà la responsabilitat tècnica.
 - Compromís de lliurar a l'Ajuntament d'Igualada, cinc dies abans de l'inici de l'encesa, el butlletí d'instal·lació, visat per l'entitat col·laboradora ICIT o ECA.
 - Indicació de la potència d'il·luminació.
 - Definició dels arcs i dibuixos ornamentals i, quantitat d'aquests.

Article 8. Termini de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds hauran de presentar-se des del dia 24 de novembre al 12 de desembre de 2014, ambdós inclosos.

Fora del termini indicat podran presentar-se sol·licituds que reuneixin la resta de requisits assenyalats en aquestes bases, i a les quals podrà atorgar-se subvenció d'existir consignació pressupostària.

En tot cas, tindran caràcter preferent les sol·licituds presentades dins el termini establert en la convocatòria.

Article 9. Esmena de defectes dels documents presentats

Un cop finalitzat el termini de presentació l'Ajuntament revisarà les sol·licituds presentades. En el cas que alguna d'elles sigui incompleta, ho notificarà al sol·licitant i se li concedirà un termini de 10 dies per esmenar els errors que s'hagin observat.

L'Ajuntament podrà exigir qualsevol altre document administratiu que considerés convenient en relació amb les sol·licituds presentades.

IV. ATORGAMENT I PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

Article 10. Atorgament de les subvencions

Una vegada presentades les sol·licituds, d'acord amb el que disposen els articles anteriors, s'emetrà un informe sobre la idoneïtat de l'actuació i els seu objecte a aquestes bases i sobre la conveniència d'atorgar la subvenció i la quantia.

Un cop emès aquest informe, l'Alcalde, mitjançant Decret atorgarà o denegarà motivadament les subvencions, en el termini màxim de tres mesos des de la finalització del termini per a presentar les sol·licituds.

Article 11. Execució de les actuacions

Les actuacions de guarniment hauran d'estar en funcionament durant tot el període nadalenc, que anirà del 6 de desembre de 2014 al 6 de gener de 2015, ambdós inclosos.

Amb l'atorgament de la subvenció s'entendrà autoritzada la instal·lació i posada en funcionament d'enllumenat nadalenc, no obstant això, els responsables no resten exempts del tràmit de sol·licitud de llicències d'ús d'espais públics per dur a terme les activitats o de sol·licitud d'altres permisos municipals.

L'incompliment en l'objecte, termini o condicions rellevants de l'actuació podrà donar lloc a la pèrdua de la subvenció i/o denegació de l'autorització per dur a terme l'actuació, si no és conseqüència d'una modificació autoritzada per l'Ajuntament.

Article 12. Pagament de la subvenció

El pagament de la subvenció s'efectuarà una vegada realitzades l'activitat, prèvia presentació de les factures pagades en relació amb aquesta.

En el cas que el cost real del projecte resulti inferior al pressupost presentat en sol·licitar la subvenció, l'import d'aquesta es reduirà de manera proporcional. A aquest efecte, l'alcalde, mitjançant decret podrà realitzar les modificacions que siguin escaients en l'import de la subvenció, de la qual cosa en donarà compte al Ple.

Article 13. Partida pressupostària

Les subvencions per al guarniment nadalenc a la via pública, tindran una dotació pressupostària de 3.000 euros per aquest 2014, amb càrrec a la partida 40001.16500.48900 del pressupost general de la Corporació.

Annex I – Sol·licitud de subvenció**DADES DEL SOL·LICITANT**

OPCIÓ A

NOM ENTITAT:	
NÚM. REG. ENTITATS:	
RESPONSABLE LEGAL :	DNI:
ADREÇA PER NOTIFICACIONS :	
TELÈFONS :	
E-MAIL :	

OPCIÓ B

INTERESSAT (en qualitat de responsable de l'actuació):
DNI:
ADREÇA PER NOTIFICACIONS :
TELÈFONS :
E-MAIL :

DADES DE L'ACTUACIÓ:

DETALL DEL TRAM DE LA VIA PÚBLICA A ORNAMENTAR
DESCRIPCIÓ DELS ORNAMENTS I QUANTITAT
INDICACIÓ DE L'INSTAL·LADOR AUTORITZAT I TELÈFON (com a responsable tècnic)
INDICACIÓ DE LA POTÈNCIA D'IL·LUMINACIÓ
PRESSUPOST DE L'ACTUACIÓ
INDICACIÓ DELS COMERÇOS IMPLICATS EN L'ACTUACIÓ
INDICACIÓ DE SI HI HA COMPLEMENT AMB ALTRES ACTUACIONS DE DINAMITZACIÓ COMERCIAL (en cas d'haver-n'hi, fer una breu explicació)

EXPOSO: Que per aquest proper període nadalenc és previst de realitzar actuacions d'ornament nadalenc, segons el previst en el detall precedent i, en conseqüència, és d'interès sol·licitar la subvenció prevista en les Bases Específiques reguladores de les subvencions per als ornaments nadalencs a la via pública, d'aquest 2014.

DECLARO que el sol·licitant,

- No incorre en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 18 de novembre, general de subvencions.
- Està al corrent de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament d'Igualada i amb la Seguretat Social.

EM COMPROMETO:

- A complir amb l'articulat de l'ordenança general i el de les bases específiques objecte del present incentiu.
- A tenir en funcionament els ornaments nadalencs durant el període comprès entre el 6 de desembre de 2014 i el 6 de gener de 2015, ambdós inclosos.
- A presentar davant els serveis tècnics de l'Ajuntament d'Igualada, 5 dies abans de l'inici de l'encesa, el butlletí d'instal·lació, visat per l'entitat col·laboradora ICICT o ECA.

DEMANO: La concessió d'un incentiu econòmic per a la realització d'actuacions d'instal·lació d'ornaments nadalencs a la via pública.

DOCUMENTACIÓ que s'adjunta:

- Pressupost de l'actuació.
- Memòria de l'actuació.
- Fotocòpia compulsada de la targeta de NIF de la persona jurídica (en cas de societat) i el DNI de la persona física sol·licitant.
- Fotocòpia compulsada dels poders de representació legal per part del sol·licitant, en cas de sol·licitud en nom d'una societat.
- Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social, a escollir entre una de les dues opcions següents:
 - En cas de no tenir consideració d'empresa, una declaració conforme no s'està obligat a presentar el certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la seguretat social per no tenir ni haver tingut la consideració d'empresa als efectes de la Seguretat Social (annex II).
 - Certificació conforme el beneficiari es troba al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social. (podeu obtenir la certificació a les oficines de la Tresoreria de la Seguretat Social)
- Imprès amb les dades bancàries del compte on, si escau, s'ha d'ingressar la subvenció. Aquest imprès està a la vostra disposició a les oficines de l'ajuntament o bé a www.aj-igualada.net.

Igualada, ... de de 2014

Signat,

El sol·licitant es fa plenament responsable de la veracitat de les dades aportades.

Annex II – Declaració responsable

....., amb DNI
....., declaro sota la meua sota la meua responsabilitat,
que:

- l'entitat, o bé
- el sotasignat

No desenvolupa ni ha desenvolupat cap activitat de caràcter empresarial, ni legalment té ni ha tingut l'obligació d'estar donat d'alta a la Seguretat Social.

Igualada,