

## BUTLLETA DE PETICIÓ

### La Sala – Sala Municipal d'Exposicions

#### DADES PERSONALS

Nom i cognoms: \_\_\_\_\_

Entitat i/o nom del col·lectiu: \_\_\_\_\_

Adreça: \_\_\_\_\_

Població, codi postal : \_\_\_\_\_

DNI/NIF núm: \_\_\_\_\_ Data i lloc de naixement \_\_\_\_\_

-----  
Telèfon particular i mòbil de contacte: \_\_\_\_\_

Correu electrònic: \_\_\_\_\_

Pàgina Web \_\_\_\_\_

**Modalitat:** (dibuix, pintura, fotografia, escultura, mostra): .....

#### Condicions

- . currículum en un full apart.
- . Autoritzo a que es faci difusió de les meves dades personals en el cas que algun visitant ho sol·liciti.
- . Autoritzo a que es faci difusió de la meva obra exposada (fotografies, filmacions, etc.).
- . Adjuntar un mínim de sis imatges de l'obra a exposar i una fotografia de l'autor/a

#### Breu descripció de l'obra a exposar:

---

---

---

---

---

---

## **MANIFESTA CONÈIXER QUE SÓN A CÀRREC DE L'EXPOSITOR**

- El transport de les obres, el muntatge i desmuntatge són a càrrec de l'artista
- La pòlissa d'assegurança de l'obra exposada
- La prohibició de venda de l'obra exposada en qualsevol de les sales municipals
- Assumir la vigilància en el cas que la sala atorgada no disposi d'aquest servei
- Deixar la sala en les mateixes condicions que s'ha cedit i assumir les despeses derivades de desperfectes que es puguin generar.
- **L'artista cedirà una obra com a col·laboració, que passarà a formar part del fons d'art de l'Ajuntament d'Igualada.**

El sol·licitant, individualment o en representació del grup o entitat esmentat es compromet i s'obliga en les condicions que fixa el decret d'aprovació del funcionament de la sala.

**En cap cas podran tallar-se els fils de niló que suporten els quadres penjats**  
***Cal registrar la butlleta en els registres que disposa l'Ajuntament d'Igualada.***

Signatura del sol·licitant

Registre d'entrada

*NOTA: La comissió de sales d'exposicions atorgarà la sala que es correspongui, d'acord amb els criteris sobre política expositiva de l'Ajuntament d'Igualada.*

### **INFORMACIÓ bàsica sobre protecció de dades**

**Responsable del tractament** Ajuntament d'Igualada

**Finalitat** Gestionar les peticions d'exposició a la Sala Municipal d'Exposicions d'Igualada.

**Legitimació** Exercici de poders públics (Article 6.1.e del RGPD 2016/679).

**Destinataris** Les dades no es cediran a tercers.

**Exercici de drets dels interessats** D'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació del tractament, i d'oposició al tractament, dirigint-se a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC), Plaça de l'Ajuntament número 1 08700 - Igualada, o bé mitjançant el correu electrònic [atencio.ciudadana@aj-igualada.net](mailto:atencio.ciudadana@aj-igualada.net)

Per saber més sobre la nostra política de protecció de dades consulteu l'enllaç: <http://ves.cat/em5w>.