

REGLAMENT DEL SERVEI D'APARCAMENTS, ZONES D'ESTACIONAMENT SOTMESES A CONTROL HORARI I RÈGIM TARIFARI, I GRUA

Exposició de motius

Resulta innegable avui en dia que, l'elevat nombre i creixement constant del parc mòbil de la població que integra la ciutat d'Igualada, i d'altra banda l'atracció d'Igualada, amb un teixit industrial, comercial i de serveis destacat a la Comarca, està generant una gran sèrie de problemes de diferent tipologia però entre els quals s'ha de destacar el controvertit i cada vegada menys equilibrat ús dels vials i carrers de la ciutat, que com espai limitat en el que conflueixen l'ús de diferents operadors ha de ser necessàriament racionalitzat. Donar solucions, a la manca d'estacionament, a l'ocupació dels carrers pels vehicles de forma creixent i insostenible, constitueixen un repte al que l'Ajuntament com administració competent en l'ordenació de la via pública, el trànsit, no pot renunciar, màxim quan una major consciència dels vianants que reclamen la recuperació d'espais vitals està actuant en sentit contrari a la dinàmica que l'ocupació casi integral de les vies públiques pels vehicles representa.

En aquest marc general d'ús extraordinàriament intensiu dels vials públics de la ciutat, la configuració urbana històrica de la ciutat i l'alt grau de residents de certes zones o barris exigeixen sense més dilació establir mecanismes adreçats d'una banda a implantar aquelles dotacions d'estacionament que el sector privat pel seu elevat cost i rendibilitat a llarg termini no estableix, d'altra banda a racionalitzar i reequilibrar l'ús dels carrers pels conductors que estacionen en aquelles zones on el comerç i els serveis es configuren com un "pol de atracció".

Ahora, l'exposat justifica la implantació del servei de grua per a la retirada dels vehicles de les vies públiques en aquells casos legalment establerts.

La consecució d'aquests objectius, suposa la creació del servei públic d'aparcament, de zones d'estacionament sotmeses a control horari i tarifari i de grua. Aquest servei s'ha de regular mitjançant l'aprovació d'un reglament.

CAPÍTOL I. MARC NORMATIU

Article 1. Marc normatiu del servei

La titularitat del servei correspondrà a l'Ajuntament, i es prestarà sota la fórmula de gestió indirecta per societat mercantil d'economia mixta.

La societat gestora desenvoluparà la seva activitat i prestarà el servei d'aparcaments d'acord amb el contingut del present reglament, i les normes contingudes especialment a la Secció 6, Capítol III Títol 6 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i a la resta de disposicions d'aquesta norma jurídica.

CAPÍTOL II. SERVEI D'ESTACIONAMENT EN ZONES SOTMESES A CONTROL HORARI I RÈGIM TARIFARI

Article 2. Objecte del servei

1. En virtut de l'establert en les Lleis 5/1997, de 24 de març, i 19/2001, de 19 de desembre, de reforma del text articulat de la Llei sobre Trànsit, Circulació de vehicles a Motor i Seguretat Vial, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 març, així com el Reglament General de Circulació i en els articles 4.1.a) i 25.2 b) de la Llei 7/85, reguladora de les Bases de Règim Local i demés disposicions legals aplicables, s'estableix aquesta regulació del servei.
2. Mitjançant aquest sistema d'estacionament, els conductors o propietaris de vehicles podran estacionar els mateixos en les zones determinades pel Ajuntament, previ pagament de la taxa establerta per la corresponent Ordenança reguladora, en relació amb el previst en el Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Article 3. Zona de regulació de l'estacionament i àmbit d'aplicació

1. L'àrea d'aplicació de la zona de regulació de l'estacionament, comprendrà les següents vies públiques:

Nom Carrer	Núm. places
Plaça del Pilar	11
Plaça Sant Miquel	7
Plaça Espanya	21
Carrer Sebastià Artés (entre carrer Roca i Rambla St. Ferran)	4
Carrer Sta. Caterina (entre Rambla nova i carrer del Carme)	12
Rambla General Vives i carrer Sant Jordi	15
Carrer Concepció (entre carrer del Carme i tv. St Jaume)	11
Carrer Soledat (entre Plaça del Rei i carrer de la Trinitat)	8
Passeig Verdaguer banda sud (entre carrers Òdena i Sant Josep)	30
Passeig Verdaguer banda sud (entre carrers Sant Josep i Esquiladors)	25
Passeig Verdaguer banda sud (entre carrers Esquiladors i Trinitat)	27
Passeig Verdaguer banda sud (entre carrers Trinitat i Sant Vicenç)	14
Passeig Verdaguer banda sud (entre carrers Sant Vicenç i Delícies)	12
Passeig Verdaguer banda sud (entre carrers Delícies i Cardenal Vives)	13
Carrer Sebastià Artés (entre carrer Joan Maragall i Plaça Espanya)	13
Carrer Esquiladors	24
Carrer Concepció (entre carrer Custiol i Plaça del Rei)	8
Av. Catalunya (entre av. Andorra i Carretera de Manresa)	12
Passeig Verdaguer banda sud (entre carrers Sta. Caterina i Òdena)	62
Passeig Verdaguer banda sud (entre carrers Cardenal Vives i Sta Joaquina Vedruna)	22
Passeig Verdaguer banda sud (entre carrers Delícies i Cardenal Vives)	5
Carrer Cardenal Vives (entre Passeig Verdaguer i carrer Sant Carles)	10
Carrer Joan Maragall (entre carrers Sebastià Artés i Santa Caterina)	8
Passeig Verdaguer banda nord-vorera central (entre carrers Sta. Caterina i St. Magí)	10
Passeig Verdaguer banda nord-vorera central (entre carrers St. Magí i Òdena)	31

- Per resolució de l'Alcaldia, quan concorrin motius de seguretat, obres o interès públic, podrà alterar-se temporalment l'àmbit d'aplicació d'aquest reglament, així com l'horari establert, prèvia senyalització dels trams sotmesos a modificació, encara quan això suposi una disminució de les places d'aparcament.
- Les futures ampliacions i disminucions de la zona de regulació de l'estacionament s'efectuarà pel Ple de la Corporació. Dita resolució es farà en quinze dies d'antelació, com a mínim, a la data d'implantació d'aquesta normativa indicant els seus límits i condicions mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el Taulell d'edictes de l'Ajuntament.

Article 4. Senyalització

Les vies públiques que integren la zona d'aplicació de la regulació de l'establert, seran objecte de la deguda senyalització bé horitzontal i/o vertical.

Article 5. Normes d'estacionament

1. Aquests estacionaments podran ser utilitzats per tota mena de vehicles automòbils amb dimensions inferiors o iguals a 1.80 metres d'amplada i 5 metres de llargada i no el podran fer servir les motocicletes i ciclomotors, a excepció dels quadricicles lleugers, i tampoc tots els vehicles de dimensions superiors a les esmentades.
2. Per a estacionar dins de la zona de regulació de l'estacionament, a més a més d'observar-se les normes generals i les senyalitzacions que afecten a l'estacionament de vehicles, haurà d'exhibir-se en l'interior del parabrises i totalment visible des de la via pública: un tiquet d'estacionament obtingut de les màquines expenedores habilitades a l'efecte, ja sigui mitjançant la introducció de monedes o utilitzant una targeta magnètica, si la hi hagués. L'esmentat tiquet indicarà dia, mes, hora i temps autoritzat d'estacionament, així com la quantitat pagada, de tal manera que a través del mateix pugui efectuar-se el control del temps d'estacionament i acreditar el pagament corresponent.

Article 6. Dies i horaris de regulació i duració de l'estacionament

1. Els dies i horaris de regulació de l'estacionament en les zones determinades en l'article 2on. d'aquest reglament seran els següents:

Tots els dies de l'any, excepte festius, de 9h. a 13 h. i de 16h. a 20 h.

Mitjançant decret de l'Alcalde, es podran modificar aquests horaris. De la modificació se'n farà publicitat mitjançant edicte en el Butlletí Oficial de la Província i en el Taulell d'edicte de l'Ajuntament.

2. Així mateix, en les zones regulades, l'estacionament de vehicles es limita a una duració màxima d'una hora i mitja, a la mateixa via pública d'acord amb l'horari esmentat.

Article 7. Vehicles i espais exclosos

1. Queden exclosos de la limitació de duració de l'estacionament, els vehicles següents:

- a) Els vehicles d'autotaxi o autoturisme, quan el conductor estigui present, durant el temps indispensable per a realitzar un servei.
- b) Els vehicles en servei oficial, degudament identificats, propietat d'organismes de l'Estat, Comunitat Autònoma, Província o Municipi, que estiguin destinats directa o exclusivament a la prestació dels

serveis públics de la seva competència, quan estiguin realitzant aquests serveis.

- c) Els vehicles, els conductors dels quals restin asseguts en el vehicle o al voltant d'ell i no impedeixin ni dificultin la utilització de la zona a altres usuaris.
2. Queden d'aquesta manera exclosos de l'àmbit d'aplicació del present reglament, els espais de la via pública reservats a guais, càrrega i descàrrega a les hores senyalades, parades de taxis, serveis d'urgència i qualsevol altre reserva especialment senyalitzada, tal com trams de la via pública en els que l'estacionament estigui prohibit i situacions similars.

Article 8. Infraccions

1. De conformitat amb l'Ordenança municipal de circulació, constituïran infraccions específiques d'aquesta modalitat d'estacionament, els casos següents:

- La falta de comprovant horari.
- Sobrepassar el límit horari indicat en el comprovant.
- Col·locació no visible de tiquet

2. Anul·lació de denúncia

Els conductors que, havent estacionat el vehicle en una zona d'horari controlat amb pagament, no sobrepassin el 50% de l'horari màxim autoritzat en el corresponent tiquet i hagin estat denunciats per sobrepassar el límit horari indicat en el comprovant, podran treure un comprovant especial que anul·larà els efectes de la denúncia, mitjançant la presentació d'aquesta, juntament amb l'esmentat comprovant.

3. Immobilització de vehicles

L'Ajuntament podrà immobilitzar els vehicles, en vies urbanes, quan no es trobin provistos de títol que habiliti l'estacionament en zones limitades en el temps o excedeixin de l'autorització concedida, fins que s'aconsegueixi la identificació del seu conductor.

4. Retirada de vehicles

Quan un vehicle romangui estacionat en llocs habilitats per a l'autoritat municipal com d'estacionament amb limitació horària sense col·locar el distintiu que l'autoritza o quan es rebasi el doble del temps abonat, podrà ser retirat i traslladat al dipòsit municipal.

En aquest cas es notificarà, a la persona que demani la devolució del vehicle, les despeses originades, les qual s'abonaran d'acord amb el que es determina en l'ordenança municipal de circulació.

5. Les infraccions a la present Ordenança, seran denunciades pels agents de la Policia Local, podent els controladors de l'estacionament regulat, si els hagués, formular denúncia voluntària, d'acord amb el previst a la legislació vigent, que anunciaran documentalment en el parabrises del vehicle, i en la que s'indiquessin les dades d'aquest, així com la infracció comesa.

6. Sancions

Les infraccions relacionades en l'article anterior seran sancionades, en relació amb el previst a les Lleis 5/97, de 24 de març i 19/2001, de 19 de desembre, de reforma del text articulat de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial, aprovat per Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març, Disposició Addicional Única de la Llei 11/1999, de 21 d'abril, de modificació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i demás normativa vigent, i d'acord amb el que, en cada moment, disposa l'Ordenança municipal de circulació.

Tot això sense perjudici d'exigir, en el seu cas, el pagament de les corresponents taxes fixades a les tarifes de l'Ordenança reguladora de les mateixes, conforme s'estableix a la Llei 39/88, Reguladora de les Hisendes Locals, i disposicions concordants.

CAPÍTOL III. SERVEI D'APARCAMENT

Article 9. Objecte

L'objecte d'aquest reglament és establir els termes i les condicions en què ha d'efectuar-se l'explotació del servei de l'aparcament.

Article 10. Règim d'explotació del servei

El servei descrit podrà ser explotat en règim de rotació horària, de pupil·latge i de concessió de l'ús privatiu de les seves places d'estacionament.

En el règim de pupil·latge es troben inclosos els abonaments de vint-i-quatre hores, mensuals o de qualsevol altra tipus que siguin degudament autoritzats per l'Ajuntament d'Igualada, per a ús d'una o més places d'estacionament.

Els requisits, condicions i règim jurídic de la concessió de l'ús privatiu de les places d'estacionament es determinarà en el seu moment, d'acord amb el que disposa la normativa reguladora.

Article 11. Vehicles admesos

L'aparcament es destinarà, única i exclusivament, a l'estacionament de vehicles automòbils tipus turisme – fins a una alçada màxima de dos metres -, motocicletes i ciclomotors.

Article 12. Prestació del servei

S'haurà d'admetre al gaudi del servei a tota persona que compleixi amb els requisits reglamentaris i prestar-lo de la manera que s'indica a continuació i en la resta de clàusules d'aquest plec.

a) Horari d'admissió de vehicles

Els horaris d'obertura i de tancament dels estacionaments seran assenyalats mitjançant decret de l'Alcalde. I se'n donarà la deguda publicitat.

Alhora, el servei estarà dotat del personal suficient per a garantir el seu correcte funcionament.

b) Senyalització de l'estacionament

L'estacionament disposarà de la senyalització adequada per tal d'orientar degudament sobre l'ocupació i la circulació de vehicles i vianants a l'interior de l'aparcament, així com també en els accessos i zones adjacents.

Per a accedir un usuari al recinte de l'aparcament, el sistema de control reflexarà la paraula "LLIURE", que igualment estarà connectada al panell de l'indicador de l'aparcament "P", situat a les immediacions de cadascuna de les entrades.

Una vegada l'aparcament estigui ple, els sistemes de senyalització indicaran, en tots els seus elements, la paraula "COMPLET"; i, cap vehicle – llevat dels abonats i concessionaris de l'ús privatiu, en el seu cas,- podrà accedir a l'interior de l'aparcament, sota la responsabilitat, en el seu cas, del concessionari.

c) Caixers i altres elements

L'estacionament disposarà, com a mínim, de serveis sanitaris, màquines per pagar, amb les característiques i nivell de prestacions adequats i totes aquelles instal·lacions que indiqui la normativa reguladora dels aparcaments.

El servei podrà comptar, o bé amb una dependència destinada a caixa, que serà atesa per personal de l'aparcament durant l'horari previst i en la que es

disposarà, en tot moment, del nombre de monedes suficient per a retornar el canvi als usuaris o bé, amb sistemes automàtics de pagament.

També disposarà dels sistemes d'alarma que tècnicament es considerin suficients, que seran compatibles amb els sistemes centralitzats d'alarmes de la Policia local d'Igualada.

d) Tancament d'accessos de vianants i de vehicles

Podrà autoritzar-se, per mesures de seguretat, el tancament dels accessos de vianants i de vehicles, podent-se emprar els accessos de vianants com a sortides d'emergència.

e) Aparcament dels usuaris

Per accedir a l'aparcament, s'haurà de recollir un tiquet lliurat per la màquina situada a l'entrada, en el cas del règim de rotació horària o mitjançant la introducció d'una tarja, en el supòsit del règim de pupil·latge o d'ús privatiu de places d'estacionament, o mitjançant qualsevol altre mitjà tècnic que es pogués adoptar durant la vida d'explotació del servei.

Una vegada a l'interior de l'aparcament s'ha de col·locar el vehicle en un dels espais disponibles a aquest efecte, havent de respectar, en tot cas, el perímetre de la plaça sense envair altres places i sense obstaculitzar l'accessibilitat del vehicle o vehicles contigus, les zones de pas i de maniobres i d'altres de lliure circulació.

Es podrà cobrar a l'usuari que estacioni el seu vehicle indegudament, l'import corresponent a tantes places com ocupi o impedeixi l'aparcament a un altre vehicle.

Alhora, qualsevol dany causat per un usuari a un altre vehicle o a les dependències o les instal·lacions, haurà de comunicar-se immediatament a l'encarregat o a qualsevulla altra persona responsable del servei; essent l'usuari el responsable dels danys i perjudicis causats.

El servei es podrà preveure, amb vigilància o sense vigilància.

Una vegada els usuaris hagin satisfet el preu corresponent a l'ocupació, es procedirà a restituir el vehicle.

La pèrdua del tiquet corresponent suposarà a l'usuari l'obligació de satisfer una quantitat econòmica equivalent al preu màxim diari registrat a la tarifa vigent. En cas que es comprovi que el vehicle va entrar en dia diferent, s'aplicarà el preu màxim diari per a cadascun dels dies d'estança.

Cas de no pagament del preu corresponent, aquest serà exigit per la via legal corresponent.

f) Tarifes

A les caixes de l'aparcament i en un lloc visible, hi haurà un rètol amb les tarifes vigents.

h) Fulls de reclamacions

Els fulls de reclamacions representen el mitjà de comunicació entre l'usuari i l'Ajuntament, quan el primer observi deficiències en la prestació del servei.

El gestor del servei facilitarà als usuaris, quan aquests ho demanin i sense cap tipus d'excusa, el full o fulls de reclamacions.

Una vegada efectuada la reclamació, l'usuari es quedarà amb el full i en donarà una còpia al gestor del servei, que l'haurà de fer arribar a l'Ajuntament d'Igualada amb el corresponent informe sobre les al·legacions, que servirà de base per a la resolució de la reclamació.

A les caixes de l'aparcament i en un lloc visible, hi haurà un rètol sobre la disponibilitat dels fulls de reclamació, per a coneixement de tots els usuaris.

Article 13. Obligacions del titular de l'explotació

- a) Prestar el servei en condicions d'absoluta normalitat i de forma continuada i ininterrompuda.
- b) Mantenir i conservar en perfecte estat de funcionament i de neteja l'aparcament amb totes les seves instal·lacions i serveis, incloses les de caràcter complementari i que hagin de revertir a l'Ajuntament d'Igualada.
- c) Realitzar pel seu compte totes les obres de conservació i de manteniment i les despeses que siguin necessàries a aquest efecte, responnent, àdhuc, dels deterioraments causats pels usuaris.
- d) No destinar els béns a un ús diferent del pactat i abstenir-se d'executar obres o alteracions que modifiquin la prestació del servei o dels béns posats a la seva disposició, sense la prèvia autorització de l'Ajuntament d'Igualada.
- e) Tenir cura del bon ordre del servei, per la qual cosa podrà dictar les oportunes instruccions, que hauran de ser comunicades a l'Alcaldia.
- f) Indemnitzar els danys i perjudicis que es poguessin ocasionar als usuaris del servei, als seus vehicles o a terceres persones i que fossin provocats per culpa o negligència.

- g) Tenir a disposició dels usuaris del Reglament d'exploració del servei, el llibre de reclamacions i els fulls de reclamacions.
- h) Establir les tarifes que siguin vigents en cada moment, aprovades, si és el cas, per acord de l'Ajuntament d'Igualada.
- i) Assegurar la totalitat de les construccions, instal·lacions i maquinària afectes al servei, mitjançant pòlissa d'assegurança, segons les condicions establertes.
- j) Assegurar la responsabilitat civil o patrimonial que pogués correspondre al gestor del servei i, si és el cas, a l'Ajuntament d'Igualada per la propietat de les instal·lacions i el funcionament del servei, explotació i gestió de l'aparcament, incloent el potencial risc de dany als vehicles i béns situats dins de l'aparcament, mitjançant pòlissa d'assegurança, segons les condicions establertes.
- k) Satisfer els tributs de qualsevol ordre que gravin les instal·lacions i l'explotació de l'aparcament, siguin estatals, autonòmics o locals o de qualsevol altre ordre, si no n'estigués exempt.
- l) Assumir, a més, totes les despeses i costos que generi l'explotació de l'activitat i qualsevulla altra que requereixi la prestació del servei.
- m) Adoptar les mesures que estimi oportunes per impedir l'estacionament indegut de vehicles en aquelles zones no establertes com a places d'aparcament.
- n) Abandonar i deixar lliures, a disposició de l'Ajuntament d'Igualada, dins del termini corresponent, els béns posats a la seva disposició.
- o) Facilitar a l'Ajuntament d'Igualada totes les dades que aquest sol·liciti.
- p) Admetre a l'ús i gaudi del servei en condicions d'igualtat a tots els usuaris que ho sol·licitin.
- q) Adaptar les instal·lacions, en la mesura del possible a les exigències i ordenances municipals actualment vigents i les que, en el futur, puguin modificar-se i instaurar-se.

Article 14. Règim estatutari de l'usuari: drets i obligacions

a) Drets dels usuaris:

1. Aparcar el vehicle en un dels espais disponibles a aquest efecte, havent de respectar, en tot cas, el perímetre de la plaça sense obstaculitzar

l'accessibilitat del vehicle o vehicles contigus, les zones de pas i maniobres i d'altres de lliure circulació.

2. Retirar el vehicle, una vegada hagi satisfet la contraprestació corresponent per a l'ocupació de la plaça.
3. Utilitzar el servei en les degudes condicions de seguretat.
4. Utilitzar i gaudir dels serveis addicionals que pugui prestar l'aparcament, bé de manera gratuïta, bé mitjançant el corresponent pagament.
5. Rebre un tracte correcte i educat per part del personal de l'aparcament.
6. Tenir a la seva disposició el Reglament del servei, el llibre de reclamacions i els fulls de reclamacions.
7. Percebre la indemnització que correspongui pels danys i perjudicis que es poguessin ocasionar als usuaris del servei, als seus vehicles o a terceres persones i que fossin provocats per culpa o negligència.

b) Obligacions dels usuaris:

1. Recollir a l'entrada de l'estacionament, el tiquet que li sigui lliurat bé pel personal d'aquest bé per una màquina expenedora, i que haurà de conservar en el seu poder a l'efecte d'acreditar l'entrada en l'estacionament i l'hora en què aquesta s'ha efectuat.

S'exceptua d'aquesta obligació, els usuaris que es trobin en règim de pupil·latge o que gaudeixin de l'ús privatiu d'una o més places d'estacionament.

2. Estacionar el vehicle a les places habilitades a l'efecte.
3. Deixar el vehicle tancat, llevat d'instrucció en contra del personal encarregat de l'estacionament, per tal d'evitar possibles furs o robatoris del vehicle o dels accessoris o objectes que contingui.
4. Per la mateixa raó, s'evitarà deixar a la vista els objectes que es trobin a l'interior del vehicle.
5. Utilitzar l'aparcament de manera que no impedeixi l'ús per la resta d'usuaris.
6. Mantenir l'aparcament en bones condicions d'ús, conservació i neteja.
7. Els usuaris que gaudeixin de l'ús privatiu d'una o més places d'estacionament hauran de satisfer les quotes de manteniment pels

conceptes indicats, amb la periodicitat que s'assenyali, llevat de pacte amb el titular, explicat al contracte d'adjudicació.

8. No habilitar ni destinar la plaça d'aparcament o el seu voltant a d'altres serveis i finalitats, encara que aquestes siguin complementàries pels usuaris.
9. No causar danys als altres vehicles ni a les dependències i instal·lacions de l'aparcament.
10. Seguir les instruccions dictades pel personal de l'aparcament en benefici de la bona marxa del servei i la seva normal explotació.
11. Pagar la contraprestació corresponent per a la retirada del vehicle, conforme amb la tarifa vigent.
12. Una vegada pagat l'import corresponent a l'estada del vehicle, l'usuari haurà d'abandonar l'aparcament en el termini màxim de 10 minuts. En cas contrari, se li podrà cobrar l'import de la fracció o fraccions que excedeixin d'aquest temps fins al moment d'efectuar la sortida.

Article 15. Règim sancionador

a) Legislació aplicable

Els expedients sancionadors incoats com a conseqüència de les infraccions a les disposicions d'aquest reglament es resoldran d'acord amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú, amb les modificacions introduïdes per la Llei 4/99, i els reglaments que la desenvolupin.

b) Competència sancionadora

Correspon a l'alcalde la competència per a sancionar, mitjançant multa, les infraccions comeses contra les disposicions d'aquest reglament, d'acord amb les quanties previstes.

c) Infraccions

Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus, atenent al seu grau de gravetat.

Són infraccions molt greus:

- Col·locar el vehicle envaint zones de pas i de maniobres, de lliure circulació o obstaculitzant les entrades o sortides de l'aparcament.
- Negar-se a abandonar l'aparcament quan hi estigui obligat.
- Ocasionar danys a l'edifici o instal·lacions de l'aparcament o als altres vehicles.
- Utilitzar l'aparcament de manera que impedeixi l'ús per a la resta d'usuaris.
- En cas de gaudir de l'ús privatiu d'una plaça d'estacionament, transmetre aquest dret, sense la prèvia autorització de l'Ajuntament.

Són infraccions greus:

- No col·locar el vehicle dins del perímetre de la plaça d'aparcament, envaint una o vàries places contigües.
- No satisfer la contraprestació corresponent
- Embrutar el local o instal·lacions de l'aparcament.
- Dur a terme actes que afectin a les bones condicions d'ús, conservació i neteja.
- Que, els usuaris que gaudeixin de l'ús privatiu d'una o més places d'estacionament, no satisfacin les quotes de manteniment de les bones condicions d'ús, conservació i neteja de l'aparcament, en les condicions que s'hagi establert.
- Habilitar o utilitzar la plaça d'aparcament per altres finalitats diferents al seu destí normal, que és l'aparcament.
- No obeir les instruccions de la direcció de l'empresa o dels seus treballadors.

Són infraccions lleus:

- Deixar a la vista els objectes que es trobin a l'interior del vehicle.
- Qualsevol altre incompliment d'aquest reglament que no es trobi tipificat com a infracció molt greu o greu.

d) Sancions

Les sancions que s'aplicaran a cada tipus d'infracció seran les següents:

Infraccions lleus, fins a 750 euros.
Infraccions greus, fins a 1.500 euros
Infraccions molt greus, fins a 3.000 euros

e) Procediment sancionador

El procediment sancionador haurà de complir els principis informadors que es determinen en la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment comú amb les modificacions introduïdes per la Llei 4/99, i reglaments que la desenvolupin en matèria sancionadora.

El procediment s'iniciarà mitjançant la denúncia de la direcció de l'empresa explotadora del servei o dels seus empleats, la qual serà tramesa a l'Alcaldia. La instrucció de l'expedient la durà a terme l'Ajuntament. Dins d'aquesta fase s'ha d'obrir un tràmit d'audiència del presumpte infractor, als efectes de presentar les al·legacions i mitjans de prova que estimi convenients. A la vista dels documents, al·legacions i, en el seu cas prova practicada, l'Alcalde, prèvia proposta de l'instructor, resoldrà l'expedient.

f) Recursos

Les resolucions dictades en expedients sancionadors constitueixen actes administratius, els quals podran ésser recorreguts en la forma que estableixi la legislació administrativa o, si s'escau, la de la jurisdicció contenciosa administrativa.

g) Persona responsable

La responsabilitat per les infraccions als preceptes d'aquest reglament recaurà directament sobre l'autor del fet en què consisteixi la infracció.

h) Criteris de graduació de les sancions:

Es preveuen els criteris de graduació de sancions següents:

- L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa dels perjudicis ocasionats.

CAPÍTOL IV. SERVEI DE GRUA

Article 16. Retirada de vehicles de la via pública

La Policia Local podrà retirar el vehicle de la via pública i el seu trasllat al dipòsit municipal, fent ús del servei de grua, en els casos assenyalats al Reial

Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març, pel qual s'aprova el Text articulat de la Llei sobre tràfic, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, i en la corresponent Ordenança municipal de circulació.

Article 17. Despeses de la retirada i dipòsit

1. Llevat de les excepcions legalment o reglamentàriament previstes, les despeses que s'originin com a conseqüència de la retirada del vehicle i la seva estada al dipòsit municipal, seran a càrrec del seu titular, del arrendatari o del conductor habitual, segons el cas, el qual haurà de pagar-les o garantir aquest pagament com a requisit previ a la devolució del vehicle, sense perjudici del dret que gaudeix d'interposició de recurs i de la possibilitat de repercutir-les sobre el responsable de l'accident, de l'abandonament del vehicle o de la infracció que hagi donat lloc a la retirada.
2. La retirada i dipòsit del vehicle ha de comunicar-se al seu titular en el termini de 24 hores. Aquesta comunicació s'efectuarà a través de la Direcció Electrònica Vial, si el titular disposés de la mateixa.

Article 18. Suspensió de la retirada

La retirada del vehicle se suspendrà immediatament si el conductor compareix abans que la grua hagi iniciat la marxa amb el vehicle enganxat i pren les mesures necessàries per fer cessar la situació irregular en la qual es trobava.

El titular, l'arrendatari o el conductor habitual, segons el cas, està obligat a satisfer les despeses ocasionades pel trasllat de la grua al lloc dels fets i l'enganxament del vehicle.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Mentre tant no es procedeixi a la prestació dels serveis mitjançant gestió indirecta per societat mercantil d'economia mixta, aquests es prestaran per la societat municipal de capital íntegrament públic depenent de l'Ajuntament d'Igualada, la Societat Igualadina Municipal d'Aparcaments, SL.

DISPOSICIO DEROGATÒRIA

Resten derogats tots els reglaments reguladors del servei d'aparcaments, zones d'estacionament sotmeses a control horari i règim tarifari, i grua, aprovats amb anterioritat a aquest per l'Ajuntament d'Igualada.

DISPOSICIÓ FINAL

La redacció donada a l'article 3.3 entrarà en vigor, de conformitat amb l'acord plenari de data 23 de novembre de 2010 i el procediment que se segueix a l'efecte.